MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELL'ARQUATO
Via Roma, 1 – CASTELL'ARQUATO (PIACENZA)
tel. e fax 0523/805167 – e-mail : pcic81500r@istruzione.it

PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, Progetto Titolo "Scuol@ttiva" – CIP M4C1I3.2-2022-961-P-14024 – CUP: H14D22003710006

TIME SHEET - REGISTRO FIRME

DATA	DALLE ORE	ALLE ORE	TOTALE ORE	DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'	FIRMA
MARTEDI' 23/01/2024	17.00	19.00	2,00	Corso di formazione in presenza "VALUTARE E SCRUTINARE CON NUVOLA", presso i locali della scuola Primaria di Castell'Arquato. (1° incontro)	
LUNEDI' 5701/2024	14.00	15.00	1,00	Assistenza ai colleghi per la preparazione e gestione degli scrutini di fine quadrimestre.	
MARTEDI' 21/05/2024	17.00	19.00	2,00	Corso di formazione in presenza "VALUTARE E SCRUTINARE CON NUVOLA", presso i locali della scuola Primaria di Castell'Arquato. (2°incontro)	
LUNEDI' 27/05/2024	15.00	16.00	1,00	Assistenza ai colleghi per la preparazione e gestione degli scrutini di fine anno.	
MARTEDI' 30/01/2024	10.30	12.30	2,00	1° inconrtro in presenza presso i locali di Segreteria riferito alla formazione "Digitalizzazione segreteria scolastica e miglioramento delle competenze informatiche del personale amministrativo" Generare credenziali per registro elettronico. Entrare e uscire dal profilo personale di Nuvola	
GIOVEDI' 1/02/2024	9.30	11.30	2,00	Assistenza presso i locali di Segreteria riferito alla formazione "Digitalizzazione segreteria scolastica e miglioramento delle competenze informatiche del personale amministrativo".	
MARTEDI' 13/02/2024	10.30	12.30	2,00	Assistenza presso i locali di Segreteria riferito alla formazione "Digitalizzazione segreteria scolastica e miglioramento delle competenze informatiche del personale amministrativo".	
GIOVEDI' 15/02/2024	9.30	11.30	2,00	2° inconrtro in presenza presso i locali di Segreteria riferito alla formazione "Digitalizzazione segreteria scolastica e miglioramento delle competenze informatiche del personale amministrativo" Creare gli account di Google Education e ripristinare un account già esistente	
GIOVEDI' 7/03/2024	9.30	11.30	2,00	Assistenza presso i locali di Segreteria riferito alla formazione "Digitalizzazione segreteria scolastica e miglioramento delle competenze informatiche del personale amministrativo".	
MARTEDI' 27/02/2024	10.30	12.30	2,00	3° inconrtro in presenza presso i locali di Segreteria riferito alla formazione "Digitalizzazione segreteria scolastica e miglioramento delle competenze informatiche del personale amministrativo" Creare un documento condiviso con Google Drive	
MARTEDI' 19/03/2024	10.30	12.30	2,00	4° inconrtro in presenza presso i locali di Segreteria riferito alla formazione "Digitalizzazione segreteria scolastica e miglioramento delle competenze informatiche del personale amministrativo" Creare un nuovo utente di Nuvola, gestire le sue credenziali e l'anagrafica.	
GIOVEDI' 18/04/2024	9.30	11.30	2,00	5° inconrtro in presenza presso i locali di Segreteria riferito alla formazione "Digitalizzazione segreteria scolastica e miglioramento delle competenze informatiche del personale amministrativo" creazione di documenti in PDF editabili	

GIOVEDI' 30/05/2024	9,30	11,30	2,00	6° incontro in presenza presso i locali di Segreteria riferito alla formazione "Digitalizzazione segreteria scolastica e miglioramento delle competenze informatiche del personale amministrativo" Gestione dei documenti nel Drive d'Istituto: condivisione e archiviazione	
MARTEDI' 11/06/2024	9,00	12,00	3,00	7° incontro in presenza presso i locali di Segreteria riferito alla formazione "Digitalizzazione segreteria scolastica e miglioramento delle competenze informatiche del personale amministrativo" Creare un documento condiviso con Google Drive	
LUNEDI' 22/04/2024	10,00	11,00	1,00	Sportello di assistenza digitale.	
LUNEDI' 29/04/2024	10,00	11,00	1,00	Sportello di assistenza digitale.	
LUNEDI' 6/05/2024	10,00	11,00	1,00	Sportello di assistenza digitale.	
LUNEDI' 13/05/2024	10,00	11,00	1,00	Sportello di assistenza digitale.	
LUNEDI' 20/05/2024	10,00	11.00	1,00	Sportello di assistenza digitale.	
LUNEDI' 27/05/2024	10,00	11.00	1,00	Sportello di assistenza digitale.	
LUNEDI' 3/06/2024	10.00	11.00	1,00	Sportello di assistenza digitale.	
LUNEDI' 10/06/2024	9,00	12,00	3,00	Sportello di assistenza digitale.	
LUNEDI' 17/06/2024	8	12	4,00	Sportello di assistenza digitale.	
LUNEDI' 24/06/2024	9	12	3,00	Sportello di assistenza digitale.	

TOTALE ORE DA RETRIBUIRE	**44,00**		

VISTO

La DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa CAMISA SIMONA