

**ISTITUTO COMPRENSIVO
DI CASTELL'ARQUATO**

**PROTOCOLLO DI
SICUREZZA
PER L'ESPLETAMENTO
DEGLI ESAMI DI STATO
DEL PRIMO CICLO
DI ISTRUZIONE**

Anno Scolastico 2020-2021

DATA DI EMISSIONE: 01 GIUGNO 2021

N.	DATA	OGGETTO	FIRMA DEL DATORE DI LAVORO
01	03-2020	Prima versione dell'integrazione DVR dell'IC di Castell'Arquato Valutazione del rischio biologico correlato alla diffusione del virus SARS-CoV-2 (cosiddetto "coronavirus") causa della malattia Covid-19 (Art. 271 del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.)	Dott.ssa Anna Coppolelli
02	09-2020	Seconda versione dell'integrazione DVR dell'IC di Castell'Arquato <i>"Protocollo per la gestione dell'emergenza sanitaria da virus SARS-CoV-2 (cosiddetto "coronavirus") causa della malattia Covid-19 (Art. 271 del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.)"</i>	Dott.ssa Anna Coppolelli
03	06-2021	Protocollo di sicurezza per l'espletamento degli esami di Stato del primo ciclo di istruzione	Dott.ssa Anna Coppolelli

SOMMARIO

1.	PREMESSA	3
2.	PRINCIPALI RIFERIMENTI NORMATIVI	3
3.	MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E PROTEZIONE	3
4.	ESAMI IN PRESENZA	3
5.	CALENDARIO DEGLI ESAMI	3
6.	MODALITA' DI INGRESSO	4
7.	PULIZIA E IGIENIZZAZIONE	4
8.	AULA D'ESAME	4
9.	IGIENE DELLE MANI	4
10.	MASCHERINE CHIRURGICHE	5

1. PREMESSA

In applicazione del Protocollo d'intesa tra Ministero dell'Istruzione e Organizzazioni sindacali del settore scuola del 19/05/2021, il Dirigente Scolastico, in collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.), il Medico Competente (M.C.) ed il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (R.L.S.), redige il presente Protocollo con l'obiettivo di garantire la sicurezza agli studenti, alle commissioni d'esame e al personale ATA durante lo svolgimento degli esami conclusivi del primo ciclo di istruzione e la prevenzione dal rischio di contagio da COVID-19, in considerazione della necessità di tutelare la salute come diritto della persona costituzionalmente garantito e la sicurezza dei lavoratori, come stabilito dal D.Lgs.81/2008.

Tutto il personale scolastico e gli studenti sono tenuti ad uniformarsi con consapevole, costante e collaborativa puntualità alle disposizioni del Protocollo, da considerarsi parte integrante del Documento di Valutazione dei Rischi e piano di miglioramento operativo.

2. PRINCIPALI RIFERIMENTI NORMATIVI

- D.lgs. n. 81 del 09/04/2008 e s.m.i.;
- Documento tecnico "sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di Stato nella scuola secondaria di secondo grado" -2019/2020
- O.M. 52 del 3 Marzo 2021: Ordinanza ministeriale concernente gli esami di Stato nel primo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021;
- D.L. n. 52 del 22/04/2021 *contenente Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19;*
- "Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di stato 2020/2021" del Protocollo d'intesa tra Ministero dell'Istruzione e Organizzazioni sindacali del settore scuola del 19/05/2021.

3. MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

Le misure organizzative relative alla gestione degli spazi, finalizzati ad un adeguato distanziamento interpersonale, alle procedure di igiene individuale delle mani e degli ambienti, all'uso corretto di adeguati dispositivi di protezione individuale e alla frequente aerazione dei locali, costituiscono il focus delle seguenti indicazioni.

4. ESAMI IN PRESENZA

Gli esami di Stato si svolgeranno in presenza, garantendo le misure di distanziamento e di igiene per il contrasto del contagio, fatti salvi i casi indicati dall'Art. 9 (*Effettuazione delle prove d'esame in videoconferenza*) della O.M. 52 del 3 marzo 2021.

5. CALENDARIO DEGLI ESAMI

I **candidati** saranno convocati secondo un calendario e una scansione oraria predefinita.

Il calendario di convocazione sarà comunicato preventivamente al candidato tramite registro elettronico.

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento, il candidato si presenterà a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.

6. MODALITA' DI INGRESSO

Il candidato potrà essere accompagnato da una sola persona.

All'ingresso nella scuola sarà rilevata la temperatura corporea.

All'atto della presentazione a scuola **il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione** (in allegato) attestante:

- L'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- Di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- Di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

L'autodichiarazione del candidato o della candidata, data la minore età, viene firmata dal genitore o da chi ne fa le veci. Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni sopra riportate, il candidato non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla Commissione il recupero della sessione in videoconferenza.

7. PULIZIA E IGIENIZZAZIONE

I Collaboratori Scolastici assicureranno una pulizia approfondita dei locali destinati all'espletamento dell'Esame di stato, ivi compresi ingresso, corridoi, bagni e ogni altro ambiente scolastico che si prevede di utilizzare. Nella pulizia approfondita sarà posta particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, ecc.

La pulizia dei locali impegnati per gli esami sarà effettuata prima dell'inizio delle attività della Commissione, alla fine di ogni colloquio e al termine della sessione di lavoro quotidiana della Commissione.

Alla fine di ogni colloquio, prima dell'ingresso del candidato successivo, sarà igienizzata la postazione utilizzata, tastiera PC, mouse, ed eventuale altro materiale comune utilizzato.

8. AULA D'ESAME

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di Stato sono stati individuati tra quelli sufficientemente ampi al fine di assicurare il distanziamento e favorire un frequente ricambio d'aria.

Nei pressi delle aule sede d'esame saranno posizionati dispenser di soluzione idroalcolica.

L'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione garantirà un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri; anche per i candidati sarà assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

La commissione assicurerà all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario il candidati.

9. IGIENE DELLE MANI

I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. **Non** è necessario l'uso di guanti.

10. MASCHERINE CHIRURGICHE

I componenti della commissione, i candidati e gli eventuali accompagnatori dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica.

Sarà consegnata una mascherina chirurgica nuova a chiunque ne faccia richiesta al personale della scuola.

Non potranno essere utilizzate mascherine di comunità.

Si ricorda che il CTS con parere espresso nel verbale n. 10 del 21 aprile 2021 ha sconsigliato l'utilizzo delle mascherine FFP2 da parte degli studenti.

La Dirigente Scolastica

Dr. ssa Anna Coppolelli

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93)