



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
Via Roma, 1 – CASTELL'ARQUATO (PIACENZA)
tel. e fax 0523/805167
e-mail pcic81500r@istruzione.it posta certificata pcic81500r@pec.istruzione.it
sito web <http://iccastellarquato.gov.it/>
CODICE FISCALE 90008280332

Castell'Arquato, 23/11/2022

DETERMINA DI AFFIDAMENTO VIAGGIO DI ISTRUZIONE

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE

- VALUTATA** la richiesta del personale docente dell'I.C. di Castell'Arquato relativa alle uscite didattiche ed ai viaggi di istruzione per l'anno scolastico 2022/23;
- CONSIDERATO** che si rende necessario affidare l'organizzazione dei viaggi a delle agenzie viaggi
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- TENUTO CONTO** che l'art.32 del D.Lgs. 50/2016 che prevede che la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita decretazione o determinazione del responsabile del procedimento di spesa di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte
- VISTO** che, secondo quanto previsto dall'art. 37, c.1 del D.Lgs. 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 14/02/2022 che, nel disciplinare criteri e limiti per l'attività negoziale del dirigente scolastico, innalza a € 139.999,99 il limite entro il quale il dirigente può provvedere all'attività negoziale mediante affidamento diretto;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per il triennio 2022-2025;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto sulle attività negoziali e esperti esterni, approvato dal Consiglio di Istituto in data 03/11/2017 con durata e validità illimitate;
- VISTE** le delibere con cui i rispettivi Consigli di interclasse della scuola primaria hanno approvato i viaggi d'istruzione di cui trattasi
- VISTA** la delibera di approvazione del viaggio di d'istruzione da parte del Consiglio d'Istituto in data 28/10/2022 ;
- VISTO** il Programma Annuale dell'Esercizio finanziario in corso;
- VERIFICATA** ai sensi del D.L. n.52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquisire la fornitura "de qua" tramite l'adesione ad una Convenzione-quadro Consip;
- VISTO** che l'Agenzia "**VIAGGI DELLO ZODIACO S.C.**" ha presentato per il viaggio d'istruzione a **GROPPARELLO** – fraz. BERSANI del 15/12/2022 l'offerta economicamente più vantaggiosa;
- ATTESO** che il costo è di Euro **270,00 iva inclusa**
- SI RITIENE** per quanto sopra detto, di procedere alla stipula del contratto con l'Agenzia "**VIAGGI DELLO ZODIACO S.C.**" con sede legale in via Vittorio Veneto 13/A, Piacenza (PC), del servizio di trasporto mediante pullman al costo di **€.270,00** (duecentosettanta/00) iva compresa;
- DATO ATTO** che il CIG che identifica il seguente servizio è: **ZC035B12D4**

Firmato digitalmente da SIMONA CAMISA



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
Via Roma, 1 – CASTELL'ARQUATO (PIACENZA)
tel. e fax 0523/805167
e-mail pcic81500r@istruzione.it posta certificata pcic81500r@pec.istruzione.it
sito web <http://iccastellarquato.gov.it/>
CODICE FISCALE 90008280332

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento
2. di procedere all'affidamento diretto all'Agenzia **"VIAGGI DELLO ZODIACO S.C."**, del servizio di trasporto mediante pullman per il viaggio a **GROPPARELLO** – fraz. BERSANI del 15/12/2022;
3. di impegnare la somma di euro **270,00 iva compresa**, imputando contabilmente in bilancio per il corrente E.F. 2022, all'Attività A05-1;
4. di incaricare la D.S.G.A. di emettere mandato di pagamento in favore della ditta, citata previa: emissione di regolare fattura elettronica nella quale verranno dettagliati i singoli beni/servizi con i relativi importi, con modalità di pagamento 30 gg, esperimento della verifica di regolarità contributiva (DURC) prescritta dalla vigente normativa e certificato di resa regolare servizio
5. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
6. di assegnare il presente provvedimento alla D.S.G.A. della scuola, Bassi Alessandra Maria, per la regolare esecuzione.

IL Responsabile Unico del Procedimento

La Dirigente Scolastica Reggente

Dott.ssa SIMONA CAMISA

(Firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse)